

УТВЕРЖДАЮ

Директор
государственного автономного
профессионального образовательного
учреждения «Камский
государственный автомеханический
техникум имени Л.Б.Васильева»

Ф.Н. Залакаев

«29» августа 2017г.



СИСТЕМА МЕНЕДЖМЕНТА КАЧЕСТВА

ПОЛОЖЕНИЕ

**О ТЕКУЩЕМ КОНТРОЛЕ УСПЕВАЕМОСТИ
И ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ ОБУЧАЮЩИХСЯ**

Экз. № _____

Государственное автономное профессиональное образовательное учреждение
«Камский государственный автомеханический техникум имени Л.Б. Васильева»



1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение разработано в соответствии с Федеральным законом 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Законом Республики Татарстан от 22 июля 2013 года № 68-ЗРТ «Об образовании», Типовым положением об учреждении среднего профессионального образования (утв. Постановлением Правительством РФ от 18.07.2008г. № 543), приказом

Минобрнауки России от 14.06.2013 № 464 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам среднего профессионального образования», а также Уставом государственного автономного профессионального образовательного учреждения «Камский государственный автомеханический техникум имени Л.Б.Васильева» (далее – техникум).

1.2. Настоящее положение определяет порядок и содержание текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся техникума по программам подготовки квалифицированных рабочих, служащих (далее - ППКРС) и программам подготовки специалистов среднего звена (далее - ППССЗ).

1.3. Освоение образовательной программы среднего профессионального образования, в том числе отдельной части при использовании сетевой формы реализации образовательных программ или всего объема учебной дисциплины (предмета), междисциплинарного курса (далее - МДК), дисциплины (модуля) образовательной программы, сопровождается текущим контролем успеваемости и промежуточной аттестацией обучающихся, проводимой в формах, определенных учебным планом, и в порядке, установленном настоящим положением.

1.4. Система контроля качества обучения обучающихся техникума предусматривает решение следующих задач:

- оценка качества освоения обучающимися ППССЗ/ППКРС;
- аттестация обучающихся на соответствие их персональных достижений поэтапным требованиям соответствующей ППССЗ/ППКРС;
- широкое использование современных контрольно-оценочных технологий;
- организация самостоятельной работы обучающихся с учетом их индивидуальных способностей;
- поддержание постоянной обратной связи и принятие оптимальных решений в управлении качеством обучения на уровне преподавателя, предметно-цикловой комиссии, отделения и техникума.

1.5. Текущий контроль успеваемости и промежуточная аттестация являются основным механизмом оценки качества подготовки и формой контроля учебной работы обучающихся.

1.6. Для юношей предусматривается оценка результатов освоения основ военной службы. В период обучения с юношами проводятся учебные сборы.

1.7. Промежуточная аттестация обучающихся проводится по учебным дисциплинам, междисциплинарным курсам, профессиональным модулям, практикам в сроки,



**Положение
о текущем контроле успеваемости и
промежуточной аттестации обучающихся**

**Лист 3 из 18
Редакция:1- 2017**

предусмотренные рабочими учебными планами и календарными учебными графиками, в том числе с учетом реализации образовательного процесса в сетевой форме.

1.8. Для аттестации обучающихся на соответствие их персональных достижений поэтапным требованиям ФГОС соответствующей ППСЗ/ППКРС (текущий контроль успеваемости и промежуточная аттестация) создаются фонды оценочных средств и контрольно-измерительные материалы, позволяющие оценить знания, умения и освоенные компетенции.

1.9. Объем времени, отведенный на промежуточную аттестацию, предусмотрен федеральными государственными образовательными стандартами по специальности/профессии. Количество экзаменов (в том числе экзаменов квалификационных) по каждому профессиональному модулю) в процессе промежуточной аттестации обучающихся в учебном году не должно превышать 8, а количество зачетов (в том числе дифференцированных зачетов с выставлением балльных отметок) - 10. В указанное количество не входят зачеты по физической культуре.

Количество экзаменов и зачетов в процессе промежуточной аттестации обучающихся при обучении в соответствии с индивидуальным учебным планом устанавливается данным учебным планом.

1.10. Зачеты или дифференцированные зачеты проводятся за счет часов, отведенных на освоение соответствующей учебной дисциплины, междисциплинарного курса, практики; экзамены - за счет времени, выделенного ФГОС СПО по профессии/специальности.

1.11. На промежуточную аттестацию в форме экзаменов в каждом учебном году отводится не более двух недель.

1.12. Итоговыми формами промежуточной аттестации по учебной дисциплине, МДК, практике являются зачет, дифференцированный зачет, экзамен, экзамен квалификационный, проводимые после завершения освоения учебных дисциплин, МДК, прохождения учебной и производственной практик, программ профессиональных модулей.

1.13. Экзаменационные билеты и контрольно-оценочные средства для промежуточной аттестации в форме экзамена и критерии их оценки разрабатываются преподавателями в соответствии с требованиями ФГОС, рассматриваются на заседаниях ПЦК и утверждаются заместителем директора по учебной работе ежегодно.

1.14. При проведении экзамена по экзаменационным билетам, их количество должно быть больше, чем количество обучающихся в группе на 5, но не менее 30. Билеты, по которым были опрошены обучающиеся, не могут использоваться повторно.

Контрольно-оценочные средства составляются в трех вариантах.

1.15. Результаты промежуточной аттестации определяются:

- по экзамену и дифференцированному зачету оценками 5 (отлично), 4 (хорошо), 3 (удовлетворительно), 2 (неудовлетворительно),

- по зачету записями «зачтено» или «не зачтено».

1.16. Промежуточная аттестация по профессиональным модулям осуществляется в соответствии с Положением о промежуточной аттестации по профессиональным модулям



Положение
о текущем контроле успеваемости и
промежуточной аттестации обучающихся

Лист 4 из 18
Редакция:1- 2017

основных профессиональных образовательных программ среднего профессионального образования.

1.17. Оценка, полученная за промежуточную аттестацию после завершения освоения учебной дисциплины, МДК, прохождения практики, является итоговой и проставляется в приложении к диплому.

1.18. В случае если учебная дисциплина, МДК, практика осваиваются в течение нескольких семестров, то формой промежуточной аттестации за семестр может являться накопительная или рейтинговая система оценивания по итогам текущего контроля успеваемости за семестр. Оценка за семестр (семестровая), выставленная как результат накопительной или рейтинговой системы оценивания по итогам текущего контроля успеваемости за семестр, учитывается наравне с итоговыми оценками за промежуточную аттестацию при назначении стипендии и является условием для перевода обучающегося на следующий курс.

1.19. Оценки текущего контроля успеваемости выставляются в журналы теоретического обучения. Оценки за промежуточную аттестацию выставляются в журналы теоретического обучения по учебным дисциплинам, а также в семестровые и экзаменационные ведомости (Приложение №1) и заносятся в зачетные книжки обучающихся, кроме неудовлетворительных оценок.

2. Текущий контроль успеваемости обучающихся

2.1. Текущий контроль успеваемости по учебным дисциплинам, междисциплинарным курсам и учебным практикам проводится в пределах учебного времени, отведенного на освоение соответствующей учебной дисциплины, междисциплинарного курса или учебной практики как традиционными, так и инновационными методами, включая компьютерные технологии.

2.2 Методы и формы текущего контроля успеваемости выбираются преподавателем, мастером производственного обучения исходя из специфики учебной дисциплины, междисциплинарного курса, учебной и производственной практик.

2.3. Текущий контроль успеваемости может иметь следующие виды:

- устный опрос на лекциях, практических и семинарских занятиях;
- проверка выполнения письменных домашних заданий и расчетно-графических работ;
- защита и проверка отчетов лабораторных и практических работ;
- контрольные работы;
- контроль самостоятельной работы (в письменной или устной форме);
- защита и проверка курсовых работ (проектов);
- тестирование;
- другие формы текущего контроля.

2.4. Виды и примерные сроки проведения текущего контроля успеваемости обучающихся устанавливаются рабочей программой учебной дисциплины, междисциплинарного курса, учебной и производственной практик.

2.5. В начале учебного года или семестра преподаватель проводит входной контроль знаний обучающихся, приобретенных на предшествующем этапе обучения, с целью выявления уровня подготовленности и последующей корректировки базовых знаний.



**Положение
о текущем контроле успеваемости и
промежуточной аттестации обучающихся**

**Лист 5 из 18
Редакция:1- 2017**

2.6. Оценками текущего контроля успеваемости обучающихся являются: 5 (отлично), 4 (хорошо), 3 (удовлетворительно), 2 (неудовлетворительно). В случае непосещения студентами более 50 % всего объема учебных занятий в журнале теоретического обучения ставится запись «н/а» - не аттестован.

3. Проведение промежуточной аттестации по общеобразовательным дисциплинам при реализации программ среднего общего образования в пределах ППССЗ/ППКРС

3.1 Образовательная программа среднего общего образования реализуется в пределах ППССЗ/ППКРС.

3.2. Качество освоения учебных дисциплин общеобразовательного цикла по ППКРС/ППССЗ оценивается в процессе текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации. Промежуточная аттестация проводится в форме дифференцированных зачетов (зачет с выставлением балльных оценок) и экзаменов.

3.3. Дифференцированные зачёты с учетом специфики учебной дисциплины могут проводиться в форме письменной контрольной работы, изложения, изложения с творческим заданием, сочинения, тестирования, опроса обучающихся в устной форме, защиты проекта, а также с применением компьютерных технологий, как подведение итогов накопительной или рейтинговой формы контроля и в других формах.

Конкретные формы проведения дифференцированных зачётов определяются преподавателем, согласовываются с предметно-цикловой комиссией и фиксируются в рабочей программе соответствующей учебной дисциплины.

3.4. Обязательные экзамены проводятся по учебным дисциплинам «Русский язык», «Математика: алгебра и начала математического анализа, геометрия» и по одной из общеобразовательных дисциплин, изучаемых углубленно с учетом профиля получаемой профессии/специальности. По учебным дисциплинам «Русский язык», «Математика: алгебра и начала математического анализа, геометрия» - в письменной форме, по общеобразовательной дисциплине, изучаемой углубленно с учетом профиля профессии/специальности СПО - в устной или письменной формах.

Конфликтные комиссии обеспечивают объективность оценивания экзаменационных работ, разрешение спорных вопросов, возникающих при проведении экзаменов и оценке их результатов.

3.5. На экзамене обучающимся не разрешается пользоваться учебниками и учебными пособиями. Экзаменационная работа выполняется на листах бумаги со штампом техникума в верхнем правом углу. Письменная экзаменационная работа может быть выполнена первоначально на черновике. По окончании экзамена все работы сдаются на дневное отделение.

Работы, выполненные на бумаге без штампа техникума, считаются недействительными.

Письменная работа скрепляется титульным листом (Приложение № 2) экзаменационной работы, страницы нумеруются. По мере необходимости обучающимся выдаются черновики.

3.6. Экзамен в устной форме обучающиеся сдают по выбранному ими билету. В тех случаях, когда обучающийся не в состоянии изложить учебный материал на



**Положение
о текущем контроле успеваемости и
промежуточной аттестации обучающихся**

Лист 6 из 18
Редакция:1- 2017

положительную оценку, ему разрешается взять второй билет, но при этом оценка за ответ снижается на один балл. Обучающемуся для подготовки к ответу отводится 15 минут.

3.7. Оценки, полученные обучающимся на промежуточной аттестации в устной форме, должны быть объявлены им после окончания промежуточной аттестации в данной группе. Оценки по результатам промежуточной аттестации в письменной форме объявляются по окончании проверки письменных работ, не позднее следующего дня после экзамена.

3.8. Обучающимся (их законным представителям) предоставляется возможность подать в конфликтную комиссию апелляцию по процедуре экзаменов и/или о несогласии с полученными оценками в течение двух дней после экзамена или после объявления оценки за письменный экзамен. Обучающиеся (их законные представители) вправе ознакомиться с письменной экзаменационной работой, по результатам которой подается апелляция.

Проверка изложенных в апелляции фактов не может проводиться лицами, принимавшими участие в проведении экзамена по соответствующей общеобразовательной дисциплине и оценке его результатов.

Решение конфликтной комиссии вносится в протокол и сообщается обучающемуся (его законному представителю) не позднее, чем через два рабочих дня после подачи апелляции.

**4. Промежуточная аттестация обучающихся по программам
подготовки специалистов среднего звена, программам подготовки
квалифицированных рабочих, служащих
в соответствии с ФГОС СПО**

4.1. Промежуточная аттестация по учебным дисциплинам, междисциплинарным курсам профессиональной подготовки и всем видам практик проводится в соответствии с ФГОС СПО.

Основными формами промежуточной аттестации являются:

- экзамены (в т.ч. экзамены (квалификационные) по каждому профессиональному модулю);
- зачеты (в т.ч. дифференцированные зачеты с выставлением балльных оценок);
- комплексные экзамены (в т.ч. экзамены (квалификационные) по каждому профессиональному модулю);
- комплексные зачеты (в т.ч. дифференцированные зачеты с выставлением балльных оценок).

4.2. Проверочные работы по учебной практике ППКРС планируются и проводятся мастерами производственного обучения в каждой учебной группе в соответствии с программой учебной практики за счет учебного времени, отведенного программой, и являются основой промежуточной аттестации по учебной практике ППКРС.

4.3. Промежуточная аттестация в форме экзаменов по учебным дисциплинам, междисциплинарным курсам проводится экзаменующим преподавателем.

4.4. В тех случаях, когда обучающийся проходит промежуточную аттестацию по экзаменационным билетам и не в состоянии изложить учебный материал на положительную оценку по выбранному билету, ему разрешается взять второй билет, но



**Положение
о текущем контроле успеваемости и
промежуточной аттестации обучающихся**

Лист 7 из 18
Редакция: 1- 2017

при этом оценка за ответ снижается на один балл. Обучающемуся для подготовки к ответу отводится 15-20 минут.

4.5. Оценки, полученные обучающимися на промежуточной аттестации в устной форме, должны быть объявлены им в день проведения аттестации.

Оценки по результатам аттестации в письменной форме объявляются по окончании проверки письменных работ, но не позднее следующего дня.

4.6. Зачет/дифференцированный зачет является формой промежуточной аттестации по итогам выполнения студентами всех видов контрольных мероприятий, предусмотренных рабочей программой дисциплины (модуля). Проведение зачета путем дополнительного опроса студентов в форме экзамена недопустимо.

4.7. Зачет по учебной дисциплине, междисциплинарному курсу как форма промежуточной аттестации может предусматриваться по дисциплинам, междисциплинарным курсам:

- которые согласно рабочему учебному плану изучаются на протяжении нескольких семестров;

- на изучение которых, согласно рабочему учебному плану, отводится наименьший по сравнению с другими дисциплинами, междисциплинарными курсами объем часов обязательной учебной нагрузки. Как правило, по таким дисциплинам, междисциплинарным курсам требования к выпускнику предъявляются на уровне представлений и знаний.

4.8. Формой промежуточной аттестации по практике является дифференцированный зачет или зачет.

4.9. Обучающемуся, использующему в ходе экзамена неразрешенные источники и средства для получения информации, выставляется неудовлетворительная оценка.

4.10. Обязательной формой промежуточной аттестации по профессиональным модулям является экзамен (квалификационный), который представляет собой форму независимой оценки результатов обучения с привлечением работодателей. Экзамен (квалификационный) проверяет сформированность у обучающегося компетенций и готовность к выполнению вида профессиональной деятельности.

5. Организация и проведение экзаменов, зачетов, дифференцированных зачетов

5.1. Расписание экзаменов и консультаций по подготовке к ним проводятся по утвержденному расписанию, которое вывешивается не позднее, чем за 10 дней до начала аттестации. При составлении расписания экзаменов учитывается, что для одной группы в один день планируется только один экзамен.

5.2. Экзамен проводится строго в соответствии с расписанием, определяющим дату, начало экзамена и место его проведения.

5.3. Обучающимся, которые не смогли пройти промежуточную аттестацию в срок по уважительным причинам, подтвержденным соответствующими документами, решением педсовета продлеваются сроки сдачи промежуточной аттестации по элементам ППКРС/ППССЗ.



**Положение
о текущем контроле успеваемости и
промежуточной аттестации обучающихся**

Лист 8 из 18
Редакция: 1-2017

В случае болезни во время (или накануне) промежуточной аттестации по элементам ППКРС/ППССЗ обучающийся должен уведомить об этом заведующего отделением техникума, а после выздоровления представить подтверждающие документы.

5.4. Экзаменационные билеты и КОС ежегодно обновляются и рассматриваются на заседании предметно-цикловой комиссии и утверждаются заместителем директора по учебной работе в первый месяц соответствующего семестра. Все экзаменационные билеты и КОС входят в фонды оценочных средств по ППКРС/ППССЗ и хранятся в методическом кабинете техникума.

На экзаменационных билетах и КОС должен стоять штамп техникума.

Фонды оценочных средств для промежуточной аттестации по профессиональным модулям утверждаются после предварительного положительного заключения работодателей.

5.5. Перед промежуточной аттестацией по учебным дисциплинам, междисциплинарным курсам, практикам экзаменуемый преподаватель должен взять экзаменационную/семестровую ведомость (Приложение № 1) в учебной части.

После окончания экзамена экзаменационная/семестровая ведомость сдается экзаменуемым преподавателем в учебную часть не позднее 12 часов следующего дня после экзамена, дифференцированного зачета, зачета.

5.6. Оценки за промежуточную аттестацию и все формы контроля, предусмотренные рабочими учебными планами, вносятся в экзаменационные/семестровые ведомости, в которых делается запись: 5 (отлично), 4 (хорошо), 3 (удовлетворительно), 2 (неудовлетворительно).

Неявка на экзамен обучающегося по любой причине отмечается записью «не явился». В графе «отметка о зачете» делаются записи «зачтено», «не зачтено». Все записи подтверждаются подписью экзаменуемого преподавателя.

5.7. Оценки, полученные за промежуточную аттестацию, заносятся преподавателями в зачетные книжки обучающихся (кроме неудовлетворительной) и в журналы теоретического обучения (в том числе и неудовлетворительные). Экзаменационная оценка, оценка за дифференцированный зачет вписывается в соответствующую графу зачетной книжки прописью «отлично», «хорошо», «удовлетворительно». При приеме зачета применяется запись «зачтено».

5.8. Присутствие на экзамене посторонних лиц без разрешения директора техникума, заместителя директора по учебной работе не допускается.

5.9. Во время экзамена обучающиеся соблюдают установленный порядок проведения промежуточной аттестации по учебной дисциплине, междисциплинарному курсу и следуют указаниям экзаменуемого преподавателя, а экзаменуемый преподаватель обеспечивает установленный порядок промежуточной аттестации в аудитории и осуществляет контроль за ним.

Во время экзамена обучающиеся не должны общаться друг с другом, не могут свободно перемещаться по аудитории. Во время проведения экзамена обучающимся запрещается иметь при себе средства связи, электронно-вычислительную технику (если это не является условием материально-технического обеспечения экзамена), фото-, аудио-



**Положение
о текущем контроле успеваемости и
промежуточной аттестации обучающихся**

Лист 9 из 18
Редакция:1- 2017

и видеоаппаратуру, справочные материалы (кроме разрешенных), письменные заметки и иные средства хранения и передачи информации.

Лица, допустившие грубое нарушение установленного порядка промежуточной аттестации по учебной дисциплине, междисциплинарному курсу удаляются с экзамена.

6. Ликвидация академических задолженностей, разницы в программах и перевод обучающихся на следующий курс

6.1. Неудовлетворительные результаты промежуточной аттестации по одной или нескольким учебным дисциплинам, междисциплинарным курсам (модулям) образовательной программы или не прохождения промежуточной аттестации при отсутствии уважительных причин признаются академической задолженностью.

6.2. Обучающиеся обязаны ликвидировать академические задолженности.

6.3. Обучающиеся, имеющие академические задолженности, вправе пройти промежуточную аттестацию по соответствующей учебной дисциплине, междисциплинарным курсам (модулю) не более двух раз в сроки, определенные решением педсовета в пределах одного года с момента образования академической задолженности. В указанный период не включается время болезни обучающегося, нахождение его в академическом отпуске или в отпуске по беременности и родам.

6.4. Не допускается взимание платы с обучающихся за повторное прохождение промежуточной аттестации.

6.5. Обучающиеся, не прошедшие промежуточную аттестацию по уважительным причинам и имеющие академическую задолженность, переводятся на следующий курс условно. Срок ликвидации академической задолженности устанавливается решением педсовета и оформляется распоряжением заместителя директора по учебной работе.

6.6. Обучающиеся по основным профессиональным образовательным программам, не ликвидировавшие в установленные сроки академические задолженности, отчисляются как не выполнившие обязанностей по добросовестному освоению образовательной программы и выполнению учебного плана в соответствии с Порядком и основаниями перевода, отчисления и восстановления обучающихся, распорядительными актами техникума.

6.7. Для пересдачи экзамена, дифференцированного зачета, зачета, ликвидации академических задолженностей учебная часть выдает обучающемуся направление (Приложение № 3), регистрируемое в соответствующем журнале, с указанием даты выдачи и сроков пересдачи. Направление возвращается в учебную часть экзаменующим преподавателем, заверяется подписью заведующего отделением не позднее следующего дня за последним сроком пересдачи и подшивается к экзаменационной/семестровой ведомости.

6.8. Обучающимся, имеющим по результатам промежуточной аттестации единственную итоговую оценку «удовлетворительно» по дисциплине, междисциплинарному курсу, профессиональному модулю, практике, предоставляется возможность повторного прохождения промежуточной аттестации с целью повышения оценки в течение двух недель после завершения промежуточной аттестации на основании личного заявления с ходатайством классного руководителя.



**Положение
о текущем контроле успеваемости и
промежуточной аттестации обучающихся**

Лист 10 из 18
Редакция:1- 2017

6.9. Обучающиеся, полностью выполнившие требования рабочего учебного плана данного курса и успешно прошедшие промежуточную аттестацию, переводятся на следующий курс решением педсовета и приказом директора техникума.

6.10. Результаты промежуточной аттестации анализируются педагогическим советом и выносятся решение, обеспечивающие дальнейшее улучшение учебного процесса.

7. Заключительные положения

7.1. Положение о проведении текущего контроля и промежуточной аттестации обучающихся, утвержденное директором 11 января 2016 года, признать утратившим силу.

РАЗРАБОТАЛ

Зам. директора по учебной работе  И.Г. Заббарова

СОГЛАСОВАНО

Ответственный за СМК


Председатель студенческого совета  В.И Уткин

Председатель профсоюзной организации  Е.А.Алимова

Председатель родительского комитета  Н.В.Белянцева



**Положение
о текущем контроле успеваемости и
промежуточной аттестации обучающихся**

Лист 11 из 18
Редакция:1- 2017

Приложение №1

КАМСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ АВТОМЕХАНИЧЕСКИЙ ТЕХНИКУМ
имени Л.Б.Васильева

ЭКЗАМЕНАЦИОННАЯ ВЕДОМОСТЬ

(промежуточная аттестация)

по _____ курса ____ группы _____
Специальность/профессия _____ экзаменатор _____
Количество теоретических часов _____
Количество часов ЛПЗ _____

№ п.п	Номер экзаменац. билета	Фамилия, имя, отчество экзаменуемого	Оценка по экзамену	Подпись экзаменатора
1.				
2.				

Дата _____ Время проведения экзамена: _____

Письменного _____ начало _____ окончание _____

Устного _____ начало _____ окончание _____

Всего часов на проведение экзамена _____ час. _____ мин.

«5» _____ «3» _____ н/я _____

«4» _____ «2» _____

Успеваемость _____ Качество _____

Подпись экзаменатора _____

Примечание. -экзаменационная ведомость сдается в учебную часть не позднее 12 часов следующего дня, следующего за экзаменом.



**Положение
о текущем контроле успеваемости и
промежуточной аттестации обучающихся**

Лист 12 из 18
Редакция:1- 2017

СЕМЕСТРОВАЯ ВЕДОМОСТЬ

Успеваемости учащихся _____ курса группы _____
Специальность/профессия _____

Дисциплина (МДК) _____

Количество теоретических часов _____

Количество часов ЛПЗ _____

Фамилия и инициалы преподавателя _____

_____ семестр **20**__-**20**__ учебного года Дата _____

№ п.п.	Фамилия, имя и отчество учащегося	Семестровая оценка	Подпись преподавателя
1.			
2.			

«5» _____ «3» _____ н/а _____

«4» _____ «2» _____

Успеваемость _____ Качество _____

Подпись преподавателя _____



**Положение
о текущем контроле успеваемости и
промежуточной аттестации обучающихся**

**Лист 13 из 18
Редакция:1- 2017**

Приложение № 2

Министерство образования и науки Республики Татарстан
Государственное автономное профессиональное образовательное учреждение
«Камский государственный автомеханический техникум имени Л.Б. Васильева»

Направление подготовки (специальность/профессия) _____

« ____ » _____ 20 ____ г.

Письменная экзаменационная работа
по учебной дисциплине (междисциплинарному курсу)
обучающегося группы _____

_____ Фамилия, имя, отчество обучающегося

Оценка « _____ »

Экзаменующий преподаватель _____
подпись

фамилия, имя, отчество



Положение
о текущем контроле успеваемости и
промежуточной аттестации обучающихся

Лист 14 из 18
Редакция:1- 2017

Приложение № 3

Камский государственный автомеханический техникум имени Л.Б.Васильева

Направление

Регистрационный № _____

Преподавателю _____

Направляется обучающийся _____ гр. _____ курса

_____ для сдачи экзамена (зачета)

Фамилия, инициалы обучающегося

нужное подчеркнуть

По дисциплине (МДК) _____

За _____ семестр. Срок сдачи _____

Зав. отделением _____

Обучающийся _____ экзамен (зачет) сдал

Оценка _____ « _____ » _____ 20 _____ г.

Преподаватель _____

Подпись преподавателя

Расшифровка



**Положение
о текущем контроле успеваемости и
промежуточной аттестации обучающихся**

Лист 18 из 18
Редакция:1- 2017